

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	No. Consecutivo 27
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD:4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

## CIRCULAR NO. 27

**DE:** SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**PARA:** SERVIDORES PÚBLICOS Y CONTRATISTAS SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

**ASUNTO:** SOCIALIZACIÓN PLAN DE TRANSICIÓN "PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA- PTEP" 2025

**FECHA:** 17/02/2025

Con el propósito de fortalecer las estrategias para combatir la corrupción y prevenir su impacto negativo en las funciones misionales de la entidad, así como proteger los intereses de los ciudadanos, el municipio de Bucaramanga formulo el Plan de Transición del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) 2025.

El Programa de Transparencia y Ética Pública – PTEP es una metodología mediante la cual una entidad define acciones estratégicas para promover, al interior de la organización, una cultura de la legalidad e identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos para la integridad que se presentan en el desarrollo de su misionalidad.

A continuación, se presentan las acciones específicas de responsabilidad de cumplimiento por parte de la Secretaría de Educación:

### PLAN DE TRANSICIÓN "PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA- PTEP"

COMPONENTE PROGRAMÁTICO					
Temática 1: Gestión del riesgo					
Actividades		Meta	Indicadores	Responsable	Fecha Límite
1.3	Realizar el 100% de los ajustes solicitados por los líderes de procesos a los mapas de riesgos vigencia 2025	100%	Porcentaje de mapas de riesgos vigencia 2025, ajustados de acuerdo con las solicitudes de los líderes de procesos	Todos los Procesos Secretaría Planeación (Consolidación del documento)	30/11/2025
1.4	Formular el Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2026 por parte de todos los procesos.	1	Número Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2026 formulado por parte de todos los procesos.	Todos los Procesos Secretaría Planeación (Consolidación del documento)	31/12/2025
1.5	Socializar el Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2025 a nivel interno por cada proceso	1	Número de socializaciones Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2025 a nivel interno por cada proceso	Todas las Dependencias (nivel interno)	14/03/2025
1.7	Monitorear las actividades de cada acción estratégica del Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2025, por el líder de proceso y su equipo	2	Número de monitoreos las actividades de cada acción estratégica del Plan de Transición "Programa de Transparencia y Ética Pública" vigencia 2025, realizados por el líder de proceso y su equipo	Todos los Procesos	31/07/2025 31/12/2025

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	No. Consecutivo 27
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD:4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

COMPONENTE PROGRAMÁTICO				
Temática 1: Gestión del riesgo				
Actividades	Meta	Indicadores	Responsable	Fecha Límite
3.2 Elaborar el mapa de gestión de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas e incluirlos en la matriz diseñada de acuerdo con los lineamientos del DAFP y la Secretaría de Transparencia	1	Número de mapas de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo y proliferación de armas e incluirlos en la matriz diseñada de acuerdo con los lineamientos del DAFP y la Secretaría de Transparencia	Secretarías ordenadoras del gasto	31/08/2025
4.4 Realizar seguimiento a una muestra aleatoria del 20% de la contratación para verificar el acta de idoneidad y/o informe de evaluación analizando la revisión de antecedentes a contratistas y proveedores, cargadas en la plataforma SECOP II	2	Número de seguimiento a la contratación para verificar el acta de idoneidad y/o informe de evaluación analizando la revisión de antecedentes a contratistas y proveedores, cargadas en la plataforma SECOP II	Secretarías ordenadoras del gasto	31/07/2025 31/12/2025
4.5 Realizar seguimiento a una muestra aleatoria del 10% de la planta docente y directivo docente del municipio de Bucaramanga con relación a la actualización anual de la hoja de vida en el aplicativo del SIGEP	1	Numero de seguimientos a una muestra aleatoria del 10% de la planta docente y directivo docente del municipio de Bucaramanga con relación a la actualización anual de la hoja de vida en el aplicativo SIGEP	Secretaría de Educación	30/10/2025
4.6 Realizar verificación de antecedentes fiscales, disciplinarios, penales, medidas correctivas y delitos sexuales, al 100% de los docentes y directivos docentes previo al nombramiento y posesión	100%	Porcentaje docentes y directivos docentes con antecedentes fiscales, disciplinarios, penales, medidas correctivas y delitos sexuales verificados	Secretaría de Educación	31/12/2025
4.8 Implementar un formato en los procesos de selección diferentes a los contratos prestación de servicio y apoyo a la gestión, en el cual los proponentes declaren bajo gravedad de juramento no estar incurso en actividades LAFT/FPADM	100%	Porcentaje de procesos selección diferentes a los contratos prestación de servicio y apoyo a la gestión, en el cual los proponentes declaren bajo gravedad de juramento no estar incurso en actividades LAFT/FPADM, con formato implementado	Secretarías ordenadoras del gasto	15/12/2025

COMPONENTE PROGRAMÁTICO				
Temática 3: Cultura de la legalidad y estado abierto				
Actividades	Meta	Indicadores	Responsable	Fecha Límite
7.2 Elaborar un procedimiento para la creación y publicación de piezas graficas e información de los procesos contractuales (licitaciones, mínima cuantía, selección abreviada, subasta y concurso de méritos) en la página web del Municipio y divulgación en redes sociales.	1	Número de procedimiento elaborados	Área de Prensa y Comunicaciones (lidera el proceso) Secretarías ordenadoras del gasto OATIC Asesor de Transparencia	31/03/2025

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACIÓN		No. Consecutivo 27
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD:4000	DE	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

**COMPONENTE PROGRAMÁTICO**
**Temática 3: Cultura de la legalidad y estado abierto**

Actividades	Meta	Indicadores	Responsable	Fecha Límite
7.3 Solicitar y publicar la apertura de los procesos contractuales (licitaciones, mínima cuantía, selección abreviada, subasta y concurso de méritos) en la página web del Municipio (Secciones Publicación de la información contractual y Gestión Transparente) y divulgación en redes sociales.	100%	Porcentaje de solicitudes de publicación de apertura de los procesos contractuales (licitaciones, mínima cuantía, selección abreviada, subasta y concurso de méritos) en la página web del Municipio (OATIC) y divulgación en redes sociales (Prensa y Comunicaciones)	Secretarías ordenadoras del gasto	31/12/2025
7.10 Publicar y/o actualizar Datos Abiertos del municipio de Bucaramanga en el Portal <a href="http://www.datos.gov.co">www.datos.gov.co</a>	100%	Porcentaje de solicitudes de publicación de Datos abiertos del municipio de Bucaramanga en el Portal <a href="http://www.datos.gov.co">www.datos.gov.co</a> , realizadas	Todas las dependencias (que publican datos abiertos)	15/12/2024
7.12 Elaborar y ejecutar un plan de acción para optimizar los tiempos de respuesta en la gestión de PQRS en cumplimiento de la Ley 1755 de 2015 y demás criterios establecidos	1	Número de planes elaborados	Todas las Dependencias	28/02/2025
	100%	Porcentaje de ejecución del plan de acción para optimizar los tiempos de respuesta en la gestión de PQRS en cumplimiento de la Ley 1755 de 2015 y demás criterios establecidos	Todas las Dependencias	31/12/2025
7.15 Revisar y actualizar los instrumentos de gestión de la información pública (Inventario de activos de información, Esquema de publicación de información e Índice de información clasificada y reservada), de acuerdo con la solicitud y lineamientos del área de transparencia	1	Número de instrumentos de gestión de la información pública (Inventario de activos de información, Esquema de publicación de información e Índice de información clasificada y reservada), revisados y actualizados	Todas las Dependencias	30/09/2025
8.2 Publicar Informes sobre la gestión realizada en la página web institucional	4	Número de informes sobre la gestión realizada en la página web institucional publicados	Todas las Dependencias OATIC (Publicación)	28/02/2025 30/05/2025 01/09/2025 30/11/2025
8.4 Revisar y/o actualizar la Matriz identificación de grupos de valor F-DPM-1210-238,37-015, claves para dialogar sobre la gestión	1	Número de matrices de identificación de grupos de valor, revisadas y actualizadas	Todas las dependencias Secretaría de Planeación (Consolida)	30/04/2025
8.5 Realizar las actividades establecidas en la Estrategia de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas	100%	Porcentaje de actividades establecidas en la Estrategia de participación ciudadana en la gestión pública y rendición de cuentas, realizadas	Dependencias de la administración central responsables del Plan de Participación Ciudadana	31/12/2025
8.9 Ejecutar el Plan de Acción de Rendición de Cuentas de los compromisos establecidos en los espacios de diálogo definidos	100%	Porcentaje de ejecución del Plan de Acción de Rendición de Cuentas de los compromisos establecidos en los espacios de diálogo definidos	Todas las dependencias responsables	31/12/2025

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	No. Consecutivo 27
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD:4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

COMPONENTE PROGRAMÁTICO				
Temática 4: Iniciativas adicionales				
Actividades	Meta	Indicadores	Responsable	Fecha Límite
10.1 Priorizar los trámites, OPAS y consultas en el formato de análisis de información de acuerdo a la Guía de Racionalización de Trámites del DAFP.	100%	Porcentaje de trámites, OPAS y consultas en el formato de análisis de información de acuerdo a la Guía, priorizados	Todas las dependencias (Trámites, OPAS, consultas registradas en el SUIT)	24/01/2025

**Anexo Temática 4. Trámites**

Número	Nombre	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable
19866	Cambio de sede de un establecimiento educativo	Administrativa	Eliminación de documentos.	3/02/2025	5/12/2025	Secretaria de Educación - Secretaría de Planeación
19833	Clausura de un establecimiento educativo	Administrativa	Eliminación de documentos.	3/02/2025	5/12/2025	Secretaria de Educación - Secretaría de Planeación

**MAPA RIESGOS DE CORRUPCIÓN 2025**

Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
R1. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para dar preferencia a determinados docentes en los trámites de traslados o permutas.	Expedir el 100% de los actos administrativos de reubicaciones y traslados, luego de surtir el proceso de recepción y revisión de documentos.	Acto administrativo de reubicación o traslado y notificación al interesado	Líder de Talento Humano y Líder de Jurídica.	3/02/2025	15/12/2025
R2. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el objetivo de dar preferencia a determinados docentes, directivos docentes y administrativos en vacancia temporales.	Realizar el 100% de los nombramientos de los docentes en vacancia temporal, según necesidad, haciendo uso de las hojas de vida que cumplen los requisitos	Resoluciones de nombramiento realizadas	Líder de Talento Humano y Subsecretario de Despacho	3/02/2025	30/11/2025
R3. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de realizar asignación de cupos a Instituciones educativas	Realizar una (1) mesa de trabajo con los actores del proceso para documentar la trazabilidad y transparencia del proceso de inscripciones y asignación de cupos.	Acta de reunión	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	3/02/2025	15/12/2025

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN				No. Consecutivo 27	
OFICINA EDUCACIÓN Código TRD:4000	PRODUCTORA: SECRETARÍA	DE		SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2	

Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
	Publicar el proceso en el portal web y demás medios oficiales de comunicación de la Alcaldía de Bucaramanga de acuerdo con el cronograma establecido en la resolución de cobertura.	Evidencias de Publicaciones realizadas en el portal web y demás medios oficiales	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	3/02/2025	15/12/2025
	Realizar una (1) mesa técnica entre OATIC y la SEB para aplicar los criterios de priorización establecidos en la resolución expedida desde el área de cobertura de la SEB	Acta de reunión	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	3/02/2025	15/12/2025
R4. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de realizar el pago de salarios a docentes, directivos y administrativos que no se encuentren laborando.	Realizar diez (10) seguimientos a una muestra aleatoria a la pre-nómina y nómina de personal docente, directivo y administrativo	Actas de revisión de pre-nómina y nómina	Técnicos de Nómina y Líder de Talento Humano	3/02/2025	15/12/2025
R5. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para realizar el pago de horas extras superior a las aprobadas.	Revisar el 100% de los formatos recibidos y emitir visto bueno	Relación de horas extras por institución y formatos de reporte de horas extras diligenciados y con visto bueno	Líder de Talento Humano	3/02/2025	30/11/2025
	Realizar diez (10) seguimientos a una muestra aleatoria a la pre-nómina y nómina de los docentes	Actas de revisión de pre-nómina y nómina	Técnicos de Nómina y Líder de Talento Humano	3/02/2025	15/12/2025
R6. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para acreditar los requisitos para ascenso en escalafón docente o mejoramiento salarial	Generar el 100% de los actos administrativos de ascenso o mejoramiento salarial luego de surtir el proceso de recepción y revisión de documentos.	Actos administrativos de ascenso o mejoramiento salarial	Profesional Universitario de escalafón docente, Líder de Talento Humano y Líder de Jurídica de la SEB	3/02/2025	15/12/2025
R7. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de asignar licencias, registros y autorizaciones de funcionamiento sin el debido cumplimiento de los requisitos exigidos para los trámites solicitados ante la SEB en función del Macroproceso de Inspección y Vigilancia	Realizar seguimiento cuatrimestral por parte del macroproceso de inspección y vigilancia al cumplimiento de los requisitos con base en la circular emitida por la SEB	Actas de reunión	Líder de Inspección, Control y Vigilancia	3/02/2025	15/12/2025



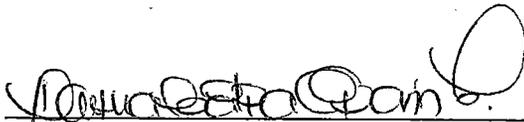
DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	No. Consecutivo 27
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD:4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares Informativas Código Serie/Subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
R8. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de agilizar el estudio de solicitudes de licencia y funcionamiento de Instituciones Educativas y/o registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano - EDTH y/o de Educación formal	Realizar seguimiento cuatrimestral por parte del macroproceso de inspección y vigilancia al cumplimiento de los términos establecidos en la circular emitida por la SEB	Actas de reunión	Líder de Inspección, Control y Vigilancia	3/02/2025	15/12/2025
R9. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para adjudicar un contrato	Expedir el 100% de los actos administrativos conforme a derecho en las diferentes modalidades contractuales	Expediente contractual	Actores involucrados en el proceso contractual	3/02/2025	15/12/2025

Finalmente, el Plan de Transición del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP) 2025 se encuentra publicado para su consulta en la página web de la Alcaldía Municipal en el siguiente enlace:

<https://www.bucaramanga.gov.co/plan-de-transicion-programa-de-transparencia-y-etica-publica-pte-2025-ene282025-2/>

Cordialmente,

  
**MARTHA CECILIA GUARÍN LIZCANO**  
 Secretaria de Educación

Proyectó: Juliana Enith Vargas Alvarez – Profesional Universitario Planeación SEB *Julia*  
 Revisó: Sonia Rocío Rojas Romero – Profesional Especializado (E) Planeación SEB *SR*