

ANÁLISIS DE LA AUTO EVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2023



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA

2024

Contenido

Introducción	3
Análisis general.....	4
Gestión Directiva.....	4
Gestión Académica.....	5
Gestión administrativa y financiera.....	7
Gestión comunitaria.....	8
Fortalezas Instituciones Educativas	9
Gestión Directiva.....	9
Gestión Académica.....	11
Gestión Comunitaria.....	12
Gestión Administrativa y financiera.....	13
Prioridades de mejoramiento	15
Gestión Directiva:.....	15
Gestión Académica:.....	15
Gestión Comunitaria:.....	15
Gestión Administrativa y Financiera:.....	16

Introducción

Teniendo en cuenta la Ruta de Mejoramiento Institucional y el Acto administrativo emitido por la Secretaría de Educación, mediante Circular N° 310 de 2023, las 47 Instituciones y Centros Educativos de Municipio de Bucaramanga realizaron la Autoevaluación Institucional, la cual es el proceso mediante el cual recogieron, recopilaron, sistematizaron y valoraron toda la información relacionada con el desarrollo de sus acciones y sus resultados en cada una de las 4 áreas de gestión. (Directiva, Académica, Administrativa y Financiera y de la Comunidad).

La autoevaluación permite a las Instituciones Educativas identificar sus fortalezas, debilidades y aspectos u oportunidades de mejora, con lo que podrá definir y poner en marcha un plan de mejora en la siguiente etapa de la Ruta de Mejoramiento Institucional.

A continuación, se presenta el informe de análisis de las autoevaluaciones realizadas por las 47 instituciones educativas oficiales, con el objetivo de identificar las principales fortalezas y aspectos a mejorar en las diferentes gestiones que conforman su estructura operativa. Este análisis ha permitido agrupar los hallazgos más comunes en las cuatro áreas de gestión: académica, directiva, comunitaria y administrativa y financiera. Cada una de estas gestiones refleja la situación actual de las instituciones, proporcionando una visión integral que permitirá la implementación de estrategias de mejora continua y el fortalecimiento de sus procesos educativos y organizacionales.

Análisis general

Gestión Directiva

Hace referencia a la manera como la institución Educativa es orientada. Se centra en los siguientes procesos y componentes:

- **Direccionamiento Estratégico y Horizonte Institucional:** Misión, visión y principios, metas institucionales, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de integración de personas con capacidades disímiles o diversidad cultural
- **Gestión Estratégica:** Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, Seguimiento y auto evaluación
- **Gobierno Escolar:** Consejo directivo, consejo académico, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, consejo estudiantil, personero estudiantil, asamblea de padres de familia y consejo de padres.
- **Cultura institucional:** Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas.
- **Clima escolar:** Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje y manual de convivencia, actividades

extracurriculares, bienestar del alumnado, manejo de conflictos, manejo de casos difíciles.

- Relaciones con el entorno: Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones y sector productivo.

Esta gestión tiene 34 componentes para valorar o evaluar por cada una de las Instituciones Educativas. Analizado el consolidado de los resultados obtenidos en los 47 Establecimientos Educativos del Municipio de Bucaramanga observamos que el mayor número de estos fue valorado en cuatro (4), mejoramiento continuo; es decir, los procesos están consolidados y son evaluados periódicamente para fortalecerlos, sin embargo, hay un gran número que se encuentra valorada en tres; es decir apropiación que significa que las acciones institucionales tienen un mayor grado de articulación y, en general, son conocidas por la comunidad educativa.

Es importante destacar que la menor valoración se encuentra en Existencia; es decir que tienen un desarrollo incipiente, parcial y desordenado.

Gestión Académica

Esta es la esencia del trabajo de una institución educativa, pues muestra cómo sus acciones están enfocadas a lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen las habilidades requeridas para su desempeño personal, social y profesional. Para ello se centra en los siguientes procesos y componentes:

- Diseño pedagógico (Curricular): Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.

- Prácticas pedagógicas: Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales; estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos para el aprendizaje, uso de los tiempos para el aprendizaje.
- Gestión de aulas: Relación pedagógica, planeación de clases, estilo pedagógico, evaluación en el aula.
- Seguimiento académico: Seguimiento a los resultados académicos, uso pedagógico de las evaluaciones externas, seguimiento a la asistencia, actividades de recuperación, apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje, seguimiento a los egresados.

Esta Gestión cuenta con 19 componentes para valorar, de los cuales el mayor número de las instituciones educativas arrojaron una valoración en nivel de desarrollo en cuatro (4) correspondiente a mejoramiento continuo seguido por el nivel de desarrollo tres (3) Apropiación. El menor número de los componentes fueron evaluados con uno (1); es decir que se encuentran en Existencia; en estos hay un desarrollo incipiente, parcial o desordenado, y las acciones se llevan a cabo de manera desarticulada

Gestión administrativa y financiera

Se encarga de dar soporte al trabajo institucional, para lo cual se enfoca en los siguientes procesos y componentes:

- Apoyo a la Gestión académica: Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.
- Administración de la planta física y de los recursos: Mantenimiento de la planta física, programas para la adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición de los recursos para el aprendizaje, suministros y dotaciones, mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje, seguridad y protección
- Administración de servicios complementarios: Servicio de transporte, cafetería y salud, apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales.
- Talento Humano: Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia del personal vinculado, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.
- Apoyo financiero y contable: Presupuesto anual del fondo de servicios educativos (FSE), contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal.

Esta Gestión cuenta con 26 componentes para ser evaluados, de los cuales el mayor número fueron valorados en cuatro (4) mejoramiento continuo; los procesos se integran

y se evalúan periódicamente para fortalecerlos. El menor número de componentes fue valorado por la Comunidad educativa con uno (1), es decir en Existencia.

Gestión comunitaria

Se encarga de las relaciones de la institución con la comunidad; así como de la participación y la convivencia.

- **Accesibilidad:** Atención educativa a grupos poblacionales o en situación de vulnerabilidad, atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida
- **Proyección a la Comunidad:** Escuela familiar, oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de los medios, servicio social estudiantil.
- **Participación y convivencia:** Participación de los estudiantes, asamblea y consejo de padres de familia, participación de las familias.
- **Prevención de riesgos:** Prevención de riesgos físicos, prevención de riesgos psicosociales, programas de seguridad

Esta Gestión cuenta con 14 componentes para valorar, de los cuales los miembros de la Comunidad Educativa consideraron que la mayoría de estos se encuentran en Apropiación.

El menor número de componentes fueron evaluados en uno (1), es decir en Existencia.

De acuerdo a lo anterior, tres de las cuatro áreas de gestión se encuentran valoradas en mejoramiento continuo, seguida de una en apropiación; por ende, es muy importante analizar cada uno de los aspectos susceptibles de mejora para que de acuerdo a la urgencia, impacto y tendencia determinen las más relevantes para la Formulación del Plan de Mejoramiento Institucional de cada una de las Instituciones y/o Centros Educativos del Municipio.

A continuación, se relacionan las principales fortalezas y aspectos por mejorar detectadas por gestiones en el consolidado territorial.

Fortalezas Instituciones Educativas

Gestión Directiva

Las principales fortalezas en las Instituciones Educativas para esta gestión son las siguientes:

- **Inclusión y Diversidad:** Las instituciones han implementado estrategias para la inclusión de estudiantes con capacidades diversas o provenientes de contextos culturales variados. También hay un esfuerzo continuo por ajustar estas políticas para mejorar su eficacia.
- **Gestión del Consejo Directivo y Académico:** Existe una gestión eficiente de los consejos directivos y académicos, con reuniones periódicas, toma de decisiones

www.bucaramanga.gov.co

pedagógicas, y seguimiento de los planes de trabajo. Además, el comité de convivencia juega un rol activo en la resolución de conflictos.

- **Alianzas Estratégicas:** Las alianzas con instituciones externas como Comfenalco, SENA y otras entidades públicas o privadas fortalecen las estrategias pedagógicas y de bienestar estudiantil.
- **Comunicación Efectiva:** Se han establecido mecanismos sólidos de comunicación entre la comunidad educativa (padres, docentes, estudiantes), incluyendo el uso de plataformas tecnológicas que facilitan la interacción y el seguimiento de procesos.
- **Trabajo en Equipo y Liderazgo:** Hay un fuerte compromiso de los equipos directivos, quienes fomentan el trabajo en equipo entre los docentes y demás miembros de la comunidad educativa. Este liderazgo asegura la implementación de políticas y el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- **Evaluación y Mejora Continua:** Las instituciones realizan evaluaciones periódicas de sus procesos (autoevaluación, planes estratégicos, planes de estudio, manuales de convivencia) y ajustan sus estrategias en base a estas evaluaciones.
- **Uso de Información para Toma de Decisiones:** Se utiliza información interna y externa (por ejemplo, pruebas Saber) para identificar áreas de mejora y desarrollar planes de acción para el fortalecimiento del rendimiento académico.
- **Apoyo Psicosocial y Pedagógico:** Se destaca el apoyo brindado por los docentes orientadores y el acompañamiento a estudiantes con dificultades, lo que mejora el bienestar general y el clima escolar.

Gestión Académica

El análisis de las principales fortalezas relacionadas con la gestión académica de 47

www.bucaramanga.gov.co

instituciones educativas oficiales, según las autoevaluaciones, incluye los siguientes aspectos comunes:

- **Planeación Académica:** La mayoría de las instituciones manifiesta que cuenta con una planeación académica coherente y actualizada, ajustada a las directrices del MEN. Los planes de área y clase están bien estructurados y se llevan a cabo evaluaciones internas periódicas para asegurar el cumplimiento de los objetivos educativos.
- **Evaluación y Seguimiento Académico:** Existe un fuerte enfoque en el seguimiento de los resultados académicos a través de comisiones de evaluación y estrategias de mejora continua. Las evaluaciones externas (Pruebas Saber, Evaluar para Avanzar) se utilizan para retroalimentar y mejorar las prácticas pedagógicas.
- **Inclusión y Apoyo Pedagógico:** Las instituciones implementan procesos de apoyo para estudiantes con talentos excepcionales o con discapacidad, ajustando los currículos para asegurar la inclusión. Mencionan avances en la flexibilización del currículo como una estrategia clave de inclusión.
- **Uso de Recursos y Tecnología:** Aunque algunas instituciones enfrentan dificultades con la conectividad, muchas han dotado a las aulas de recursos tecnológicos como televisores y proyectores, utilizados como apoyo pedagógico. Sin embargo, hay un reconocimiento de la necesidad de mejorar el acceso a Internet para maximizar el uso de las TIC en el aula.
- **Apoyo a Egresados:** Varias instituciones han comenzado a implementar programas para el seguimiento de egresados, aunque en muchos casos aún falta consolidar una política estructurada para este seguimiento. El objetivo es crear bases de datos y establecer conexiones que permitan hacer un seguimiento de su progreso posterior a la

graduación.

- **Participación y Trabajo en Equipo:** Se destaca el compromiso de los docentes y directivos para trabajar en equipo, lo que facilita la implementación de proyectos transversales y el desarrollo de actividades pedagógicas que promueven un aprendizaje integral.

Gestión Comunitaria

Las principales fortalezas en la de las 47 instituciones educativas oficiales, según los documentos revisados, incluyen:

- **Articulación interinstitucional:** Colaboración con entidades como Comfenalco, SENA, Defensa Civil, Policía Nacional y universidades, que apoyan en actividades institucionales y extracurriculares, proporcionando recursos y programas beneficiosos para los estudiantes y la comunidad.
- **Inclusión educativa:** Se implementan estrategias de atención a grupos en situación de vulnerabilidad y con necesidades educativas especiales. Existe un fuerte compromiso hacia la atención de estas poblaciones, a través de programas y proyectos inclusivos que garantizan su integración.
- **Prevención de riesgos:** Desarrollo de programas de prevención de riesgos físicos y psicosociales, con simulacros de evacuación y participación de la comunidad educativa, apoyado por entidades como la Defensa Civil y los bomberos.
- **Proyectos de vida:** Se promueve activamente el diseño e implementación de proyectos de vida para los estudiantes en todos los niveles educativos, en colaboración con entidades

especializadas que ayudan a orientar a los estudiantes hacia sus metas futuras.

- **Escuelas de padres:** Aunque se enfrenta al reto de baja asistencia, se han desarrollado estrategias para involucrar a las familias en la formación integral de los estudiantes, con temas pertinentes a las necesidades familiares y educativas.
- **Participación estudiantil:** Los estudiantes participan activamente en eventos culturales, académicos, deportivos y de liderazgo, promoviendo el sentido de pertenencia y el desarrollo integral.
- **Programas de servicio social estudiantil:** Los estudiantes participan en proyectos que benefician a la comunidad, apoyando tanto dentro de la institución como en entidades externas.
- **Uso de medios tecnológicos:** La institución ha implementado diversas plataformas de comunicación, como blogs, correos institucionales y páginas de redes sociales, para mantener a la comunidad educativa informada y conectada.

Gestión Administrativa y financiera

Las principales fortalezas en la gestión administrativa y financiera de las 47 instituciones educativas oficiales incluyen:

- **Gestión financiera eficiente y transparente:** Los informes financieros se presentan de manera oportuna, con un manejo adecuado y controlado de los recursos. Existe un reconocimiento al manejo contable, lo que refuerza la transparencia en la administración de fondos
- **Infraestructura y mantenimiento:** Se han realizado mejoras significativas en la planta física, incluyendo el embellecimiento y mantenimiento de los espacios escolares.

Existen programas de adecuación de equipos y recursos, lo que asegura que los estudiantes cuenten con un entorno adecuado para su aprendizaje.

- **Capacitación y apoyo al personal:** Se brinda formación continua al personal administrativo y docente, con perfiles adecuados para cumplir con sus labores. El proceso de evaluación del desempeño se realiza de manera concertada, promoviendo la mejora continua.
- **Sistematicidad en la gestión académica:** La plataforma académica está bien organizada, lo que permite la gestión eficiente de matrículas, boletines y certificados. La digitalización de los procesos administrativos facilita un seguimiento constante.
- **Atención a la inclusión:** Se han implementado apoyos financieros y contables para proyectos de inclusión educativa, garantizando que los estudiantes con necesidades especiales tengan acceso a recursos y programas adecuados.
- **Mejoramiento de espacios especializados:** Se han adecuado laboratorios, bibliotecas y otros espacios académicos, lo que ha contribuido al desarrollo de proyectos de investigación y actividades pedagógicas.
- **Programa de bienestar laboral:** Existe un programa que promueve el bienestar y la motivación del personal, con actividades como izadas de bandera e Intercolegiados. También se proporciona apoyo constante a los docentes y directivos.
- **Seguridad y protección:** Las instituciones han implementado políticas de seguridad que incluyen mantenimiento de las instalaciones y medidas de protección para los estudiantes y el personal.

Estas fortalezas reflejan una gestión administrativa y financiera sólida que apoya tanto

el funcionamiento académico como la infraestructura de las instituciones.

Prioridades de mejoramiento

A continuación, se agrupan los principales aspectos de mejora según las áreas de gestión identificadas:

Gestión Directiva:

1. Falta de compromiso y participación de algunos miembros de la comunidad educativa, especialmente padres y estudiantes.
2. Ausencia de alianzas formales con el sector productivo y falta de divulgación de las alianzas existentes.
3. Escaso seguimiento a los procesos de inclusión.
4. Falta de inducción adecuada a estudiantes nuevos y personal de apoyo en diferentes áreas.

Gestión Académica:

1. Falta de transversalización de los proyectos en las áreas y seguimiento a los PIAR.
2. Carencia de material didáctico y deportivo suficiente.
3. No se utilizan los resultados de las pruebas externas para crear planes de mejora efectivos.
4. Insuficiente seguimiento a la asistencia y rendimiento de estudiantes, y falta de integración con egresados.

Gestión Comunitaria:

1. Escasa participación de los padres en actividades institucionales, así como en el gobierno escolar.
2. Débil comunicación entre la institución y los padres respecto a las metas y actividades.

www.bucaramanga.gov.co

3. Falta de programas que motiven la participación activa de estudiantes y familias en los procesos educativos.

Gestión Administrativa y Financiera:

1. Deterioro de la infraestructura física y falta de mantenimiento en algunas sedes.
2. Escasez de recursos tecnológicos y mobiliario adecuado para estudiantes y docentes.
3. Falta de seguimiento periódico a las actividades institucionales y a la infraestructura.

Cada una de estas áreas requiere de acciones específicas que involucren tanto a los directivos como a la comunidad educativa para mejorar el rendimiento y bienestar general en la institución.